МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Сибирский государственный университет науки и технологий

имени академика М. Ф. Решетнева»

Аэрокосмический колледж

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Вариант № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Входящий № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проверки «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информатика

(Наименование учебной дисциплины)

Методические указания и контрольные задания

для студентов заочного отделения

по специальности

15.02.08 «Технология машиностроения»

(Наименование специальности)

Пояснительная записка

Требования к представлению и оформлению контрольной работы

Контрольная работа выполняется на листах формата А4.

Каждая страница должна иметь поля не менее 20 мм.

На каждой странице (кроме титульного листа) должен быть установлен верхний колонтитул с фамилией студента, номером группы

Текст набирается на компьютере в текстовом процессоре MS Word шрифтом Times New Roman, размер 12 пт с полуторным межстрочным интервалом, красная строка 1 см, выравнивание абзаца по ширине.

Заголовки размером 14 пт, выделяются полужирным начертанием, не подчеркиваются. Точка в конце заголовка не ставится. После заголовка и последующим текстом пропускается один пустой абзац. Оформление текстовой части (ответ по теории) должно соответствовать ГОСТ 2.105-95 – «Общие требования к текстовым документам».

Перед изложением ответа необходимо написать формулировку вопроса.

Файлы сохранить под именем Контрольная Информатика Фамилия, группа, вариант.doc и Контрольная Информатика Фамилия, группа, вариант.xls

Работа должна быть представлена в бумажном виде на заочное отделение.

Контрольная работа должна содержать:

1. Титульный лист (по форме заочного отделения, полностью набранный на ПК).

2. Чистый лист для рецензии работы.

3. Оглавление (содержание).

4. Ответ на теоретический вопрос, оформленный в текстовом процессоре (не более 4 страниц).

5. Отчёт по расчётам в табличном процессоре (распечатка листов с числовым и формульным видом).

6. Распечатка графика/диаграммы на отдельном листе.

7. Список использованной литературы и Интернет-ресурсов.

Требования к начальным знаниям и умениям, необходимым для выполнения контрольной работы

Для успешного выполнения заданий необходимо изучить следующие возможности и технологии работы:

в MS Excel:

- ввод данных различного типа в ячейки таблицы;

- использование различных числовых форматов;

- копирование (перемещение) данных;

- автозаполнение столбцов и строк различными типами данных;

- форматирование данных в ячейках с использованием различных способы выравнивания, в том числе в объединенных ячейках;

- использование формата ввода текста в ячейках с переносом слов (размещение текста в ячейке в несколько строк);

- обрамление границ ячеек и диапазонов ячеек различными типами линий;

- программирование формул, в том числе содержащих функции MS Excel, а также скобки для изменения приоритетов операций в выражении;

- использование в формулах абсолютной и относительной адресации;

- использование статистических функций МИН, МАКС, СРЗНАЧ, СЧЕТЕСЛИ;

- использование математических функций СУММ, ФАКТР;

- использование логической функции ЕСЛИ;

- вычисления процентов и использование процентного (%) формата;

- построение и оформление графиков (диаграмм), а также их редактирование;

- работы со списками: создания списка, сортировка данных в списке, установка автофильтра и расширенного фильтра.

- подготовка документа к печати (задание полей, ориентации, вставка колонтитулов, заголовков строк и столбцов и пр.)

в MS Word:

- настройка параметров страницы;

- оформление колонтитулов;

- настройка параметров абзацев;

- форматирование текста;

- вставка в текст рисунков;

- работа со списками (нумерованными и маркированными);

- вставка в документ оглавления (с использованием средств автоматизации MS Word на основе использования стилей «Заголовок»).

Задания к контрольной работе

Контрольная работа выполняется по вариантам (определяется по последней цифре студенческого билета).

При решении задач в MS Excel не допускается использование фильтров

Вариант 7.

1. Автоматизация ввода в EXCEL. Создание и использование простых формул.

2. Составить таблицу, содержащую информацию о книгах в библиотеке (10 наименований), указав количество экземпляров, стоимость экземпляра книги, востребованность (сколько раз выдавалась читателям).

Определить:

· общую стоимость каждого наименования книг;

· среднюю и максимальную стоимость книг в библиотеке;

· общее количество книг;

· их суммарную стоимость;

· процент стоимости каждого наименования книг по отношению к их общей стоимости;

· количество невостребованных книг (ни разу не выдаваемых читателям).

Построить круговую диаграмму востребованности книг