

Лабораторная работа № 5. Основные средства в «1С:

Бухгалтерия предприятия»

Задание к лабораторной работе № 5

*Оформить и отразить в системе создание основных средств.
Рассчитать и отразить амортизацию. Для этого*

1. Запустить систему из окна программы «Запуск 1С: Предприятие»;
2. Войти в программу под своей учетной записью.

Генеральному директору каждой команды документально оформить распоряжение по вводу в эксплуатацию основных средств, определить объемы поставок:

3. Разработать и утвердить приказ от «15» апреля 2016 года № 6 «О принятии к учету основных средств»;
4. Определить объем и стоимость поставок МПЗ на май 2016 года;
5. Определить объем и стоимость поставок МПЗ на июнь 2016 года.

Студентам каждой команды, с функциями снабжения организации и складского учета, документально оформить в программе хозяйственные операции с поставщиками, проанализировать взаиморасчеты с поставщиками, передать МПЗ в производство:

6. Оформить документы на поставку МПЗ в мае и отразить их в учете (сохранить документы в электронном виде, систематизируя по папкам);
7. Оформить документально и отразить в учете передачу МПЗ в производство за май 2016 года;
8. Оформить документы на поставку МПЗ в июне и отразить их в учете (сохранить документы в электронном виде, систематизируя по папкам);
9. Оформить документально и отразить в учете передачу МПЗ в производство за июнь 2016 года;
10. Создать в программе акты сверки расчетов с поставщиками за II квартал 2016 года (сохранить документы в электронном виде, систематизируя их по папкам).

Главному бухгалтеру каждой команды, отразить на регистрах учета ввод в эксплуатацию ОС, начисление амортизации, счета-фактуры полученные, сформировать книгу покупок:

11. На основании приказа, оформить документы и отразить принятие к учету основных средств;

12. Отобразить в учете полученные счета-фактуры за май 2016 года;

13. Отобразить в учете полученные счета-фактуры за июнь 2016 года;

14. Проверить правильность отражения хозяйственных операций на счетах учета (ОСВ);

15. Восстановить последовательность операций, используя инструмент программы «Помощник по учету НДС»;

16. Сформировать книгу покупок за май и июнь 2016 года (сохранить документ в электронном виде, с учетом систематизации документов);

17. Начислить амортизацию за апрель, май и июнь 2016 года.

Студентам каждой команды, с функциями финансово - правовой поддержки организации, сформировать исходящие платежные поручения, провести анализ взаиморасчетов с поставщиками:

18. Оформить документально и отразить в учете оплаты поставщикам в мае, июне 2016 года;

19. Отобразить в учете услуги аренды за май и июнь 2016 года;

20. Создать в программе акты сверки расчетов с поставщиками на 30 июня 2016 года (сохранить документы в электронном виде).

По итогам этапа учета хозяйственных операций с ОС, расчетов с поставщиками произвести завершающие действия:

21. Выйти из программы и создать архив информационной базы.

Задание для самостоятельной работы студента

В целях эффективного выполнения задания к лабораторной работе № 5 необходимо ознакомиться с порядком учета хозяйственных операций по ОС и методами расчета амортизации в нормативно-правовых документах из списка рекомендуемой литературы:

1. Налоговый кодекс РФ [3]: Часть II, глава 25, статья 256 «Амортизируемое имущество» и статья 257 «Порядок определения амортизируемого имущества».

2. Постановление Правительства РФ «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» [13].
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 [17].
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкций по его применению [19].
5. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств [20].

Основные теоретические сведения и методика выполнения работы

5.1. Принятие к учету основных средств

Основные средства входят в группу внеоборотных активов и учитываются в организации, не как текущие затраты, а как долгосрочные капитальные вложения.

Для учета внеоборотных активов и предварительного сбора затрат на их приобретение и изготовление в плане счетов имеется калькуляционный счет – 08 «Вложения во внеоборотные активы». На нем открываются субсчета по каждому виду активов (основным средствам, нематериальным активам и др.).

Зачисление оборудования в состав основных средств возможно при одновременном выполнении четырех условий:

- 1. Объект предназначен для использования в производстве продукции, при выполнении работ, оказании услуг, для управленческих нужд организации, для предоставления в аренду;*
- 2. Объект предназначен для использования в течение срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;*
- 3. Организация не предполагает последующую перепродажу объекта;*
- 4. Объект способен приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем.*

Создание операции по вводу в эксплуатацию основного средства, выполняется из панели разделов «ОС и НМА» по ссылке «Принятия к учету ОС» (рис. 5.1).

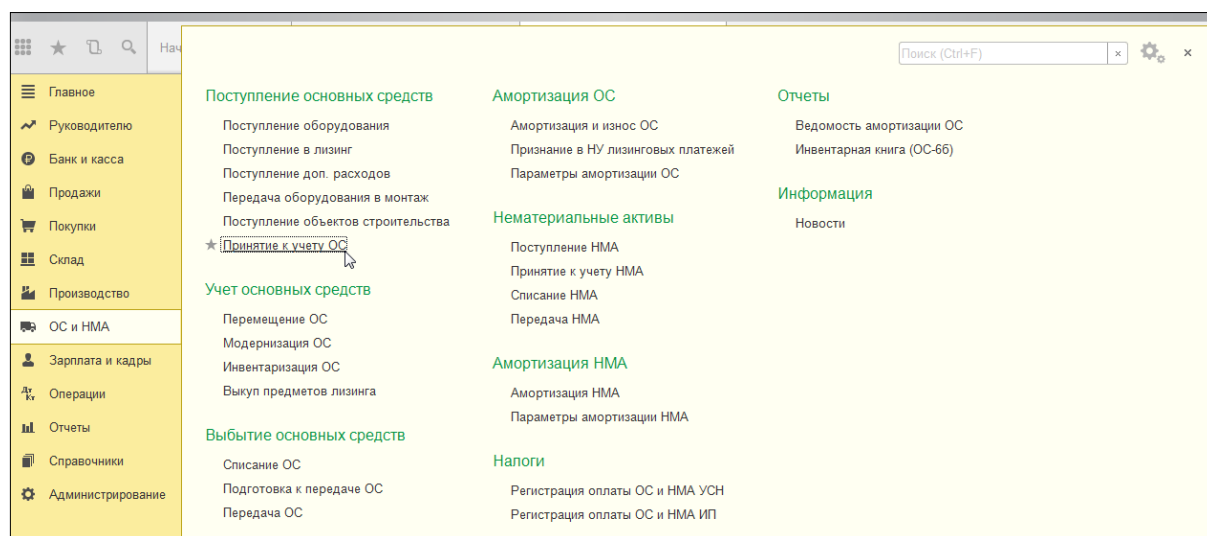


Рис.5.1. Окно панели разделов «ОС и НМА»

Окно программы «Принятие к учету ОС», является журналом по учету документов формы ОС-1 «Акт приема-передачи объекта основного средства» (рис. 5.2).

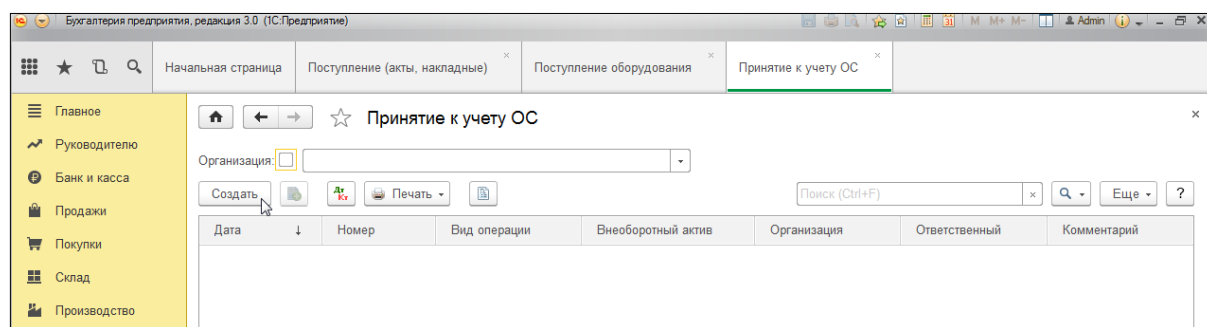


Рис. 5.2. Окно программы «Принятие к учету ОС»

В журнале документов создается документ «Принятие к учету ОС (создание)» при помощи кнопки «Создать» (рис. 5.2).

Рис. 5.3. Окно документа «Принятие к учету ОС (создание)»

Документ предусматривает заполнение следующих реквизитов документа (рис.5.3):

- «Событие ОС» - указывается способ принятия оборудования к учету.
- «МОЛ» - определяется материально-ответственное лицо, за которым будет закреплено оборудование.
- «Местонахождение ОС» - подразделение, по которому будет вестись учет оборудования.
- Закладка «Внеоборотный актив» табличкой части документа - указывается вид операции, способ поступления, выбирается из справочника «Номенклатура» оборудование.
- Закладка «Основные средства» табличкой части - выбирается карточка оборудования (возможно создание в справочнике «Основные средства» из документа), в ней хранятся сведения о первоначальной и текущей стоимости оборудования, начисленной амортизации, справочные сведения.
- Закладка «Бухгалтерский учет» табличкой части - указывается методом расчета амортизации и срок (амортизационный счет 02.01, счет учета оборудования - 01.01).
- Закладка «Налоговый учет» табличкой части - указываются те же значения, что и в предыдущей закладке.

После нажатия кнопки «Провести» в программе формируется запись:

Дт 01.01 Кт 08.04 - Принятие к учету объекта ОС.

5.2. Начисление амортизации

Амортизация - процесс постепенного переноса стоимости основных средств на производимую продукцию (работы, услуги).

Сумма амортизации определяется ежемесячно, отдельно по каждому объекту амортизируемого имущества, т.е. по тем основным средствам, которые подлежат амортизации.

Годовая сумма амортизационных отчислений определяется:

- при линейном способе - исходя из первоначальной стоимости или (текущей (восстановительной) стоимости (в случае проведения переоценки) объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта;
- при способе уменьшаемого остатка - исходя из остаточной стоимости объекта основных средств на начало отчетного года и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта и коэффициента не выше 3, установленного организацией;
- при способе списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования - исходя из первоначальной стоимости или (текущей (восстановительной) стоимости (в случае проведения переоценки) объекта основных средств и соотношения, в числителе которого - число лет, остающихся до конца срока полезного использования объекта, а в знаменателе - сумма чисел лет срока полезного использования объекта;
- при способе списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) начисление амортизационных отчислений производится исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта основных средств.

Начисление амортизации осуществляется в течение всего срока полезного использования основного средства.

Сроком полезного использования является период, в течение которого использование объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации. Срок полезного использования организация устанавливает самостоятельно при принятии объекта основных средств к учету. В случаях

проведения реконструкции, модернизации или технического перевооружения срок полезного использования пересматривается.

Для целей бухгалтерского учета срок определяется исходя из ожидаемого срока полезного использования объекта и ожидаемого физического износа. В налоговом учете срок полезного использования определяется в соответствии с номером амортизационной группы, к которой объект относится. Указанная классификация может быть использована также для целей бухгалтерского учета.

Амортизация начисляется в конце месяца. Исходя из параметров, указанных при принятии оборудования к учету, программа автоматически рассчитывает сумму амортизации.

Создание регламентной операции расчета и начисления амортизации, выполняется из панели разделов «ОС и НМА» по ссылке «Амортизация и износ ОС» (рис. 5.4).

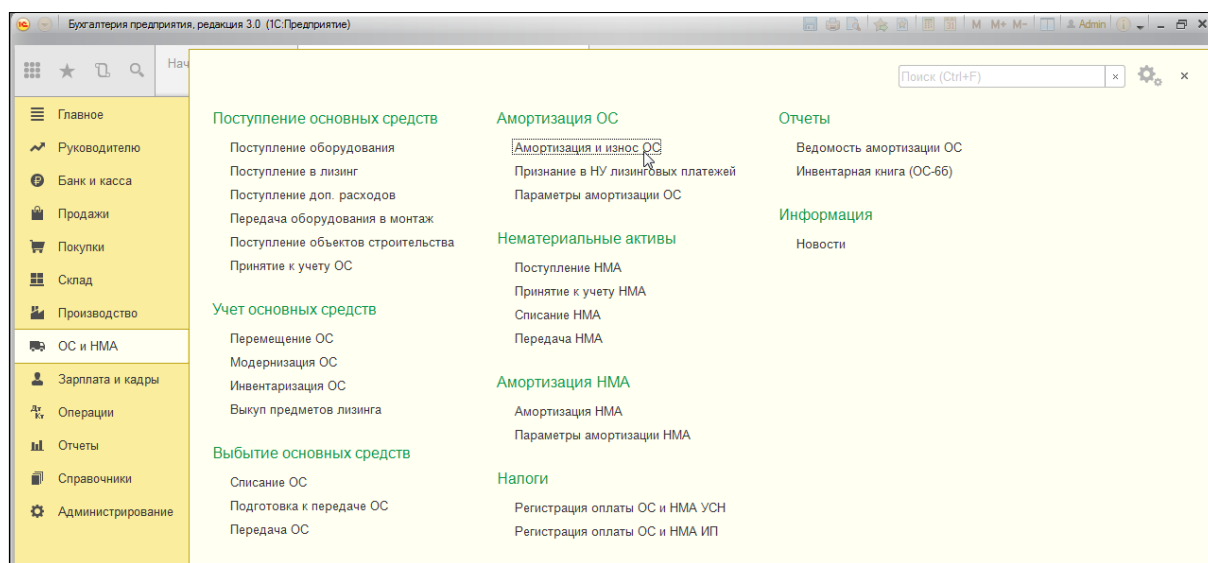


Рис. 5.4. Окно панели разделов «ОС и НМА»

Окно программы «Регламентные операции», является журналом регламентных операций по начислению амортизации и износу основных средств (рис. 5.5).

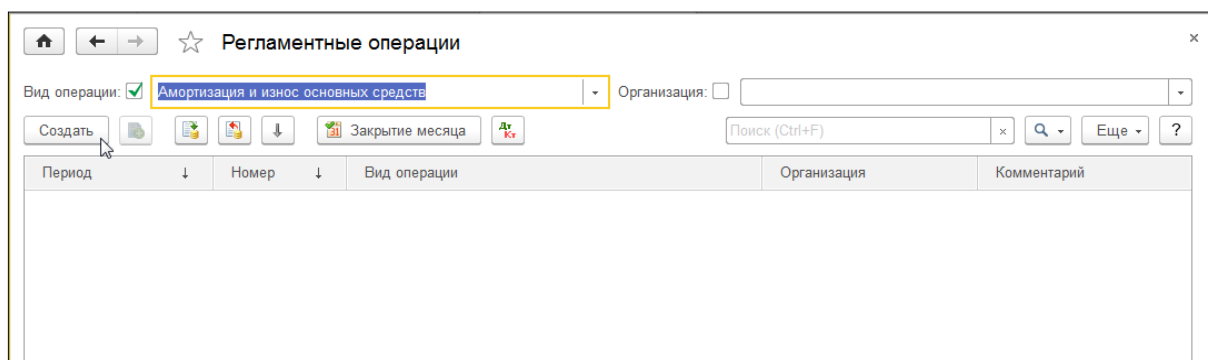


Рис. 5.5. Окно программы «Регламентные операции»

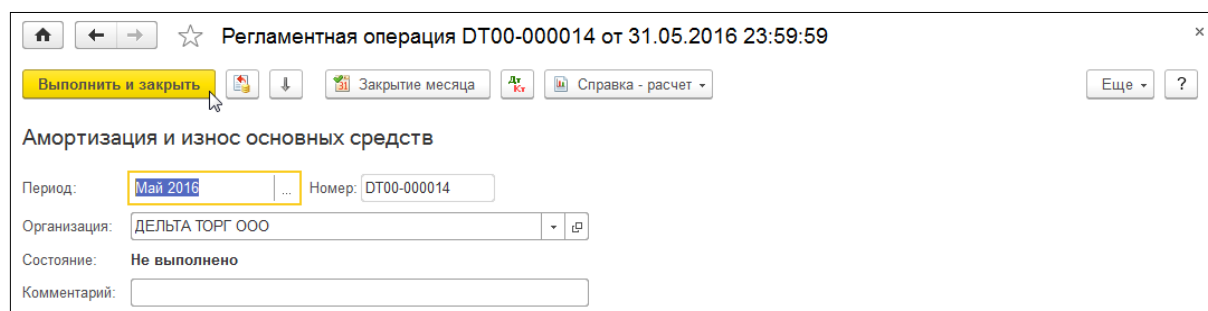


Рис. 5.6. Окно документа «Регламентная операция»

В шапке документа указывается период и организация (рис. 5.6). По объектам ОС, которые приняты в текущем месяце к учёту, амортизация начинает начисляться со следующего месяца.

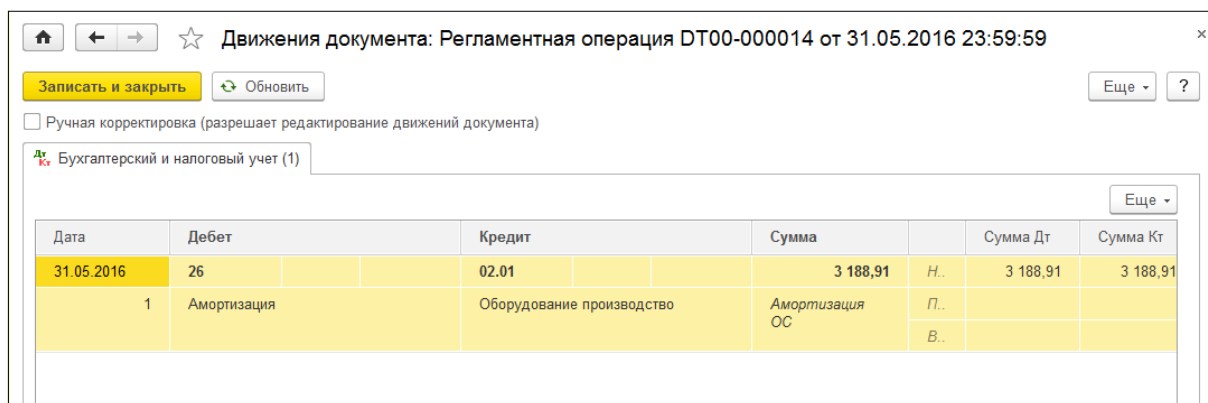


Рис. 5.7. Окно программы «Движения документа»

Команда «Провести», в окне программы, формирует в учете соответствующую запись (рис. 5.7):

Дт 26 Кт 02.01 - амортизация ОС.

Вопросы к лабораторной работе № 5

1. Какие документы предусмотрены программой для учета ОС?
2. Какие справочники предусмотрены программой для учета ОС?

3. В каком разделе программы содержатся регламентные операции по начислению амортизации?
4. Каким документом оформляется в программе ввод в эксплуатацию ОС?
5. Какие отчеты содержатся в панели разделов «ОС и НМА»?
6. Что является регистром аналитического учета объекта основных средств, а также учета движения его внутри организации?
7. Какие способы начисления амортизации предусмотрены в бухгалтерском учете?
8. Как вводится основное средство в справочник «Номенклатура»?
9. Каким документом оформляется в программе расчет амортизации?