

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»
(РУТ (МИИТ))**

Одобрено кафедрой
«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ И МЕНЕДЖМЕНТ»

Протокол № ____ от _____ 201__ г.
Автор: _____

**ЗАДАНИЕ НА КОНТРОЛЬНУЮ РАБОТУ С МЕТОДИЧЕСКИМИ
УКАЗАНИЯМИ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Документирование управленческих решений

Уровень ВО: *Бакалавриат*

Форма обучения: *Заочная*

Курс: *5*

Специальность/Направление: *38.03.02 Менеджмент (МНб)*

Специализация/Профиль/Магистерская программа: *(МЛ) Логистика и управление цепями поставок*

Москва

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

Наибольший объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, одним из элементов которой является выполнение контрольной работы.

Контрольная работа направлена на:

- углубление и закрепление знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самоподготовки;
- развитие у студентов способности к творческому, самостоятельному анализу учебной и специальной литературы;
- выработку умений по систематизации и обобщению усвоенного материала и критически оценивать его;
- формирование навыков практического применения своих знаний, аргументированного, логического и грамотного изложения своих мыслей;
- получение навыков исследовательской работы, а также комплексного системного подхода к изучению и применению специальных знаний.

Студент должен опираться на экономико-математический инструментарий, структурно-логические связи и другие методы научного исследования.

Основные этапы выполнения контрольной работы:

1. Выбор темы (по последней цифре учебного шифра студента)
2. Детальное изучение методики ее написания посредством консультаций с преподавателем и изучения методических разработок.
3. Отбор и изучение рекомендуемых источников.
4. Сбор фактического материала, его анализ и обобщение.
5. Составление плана изложения материала. Контрольная работа должна иметь введение, основную часть, состоящую из трех-четырех подпунктов, заключение и список литературы.
6. Написание чернового варианта работы.

7. Тщательная литературная обработка и окончательное оформление текста.

Объем контрольной работы должен составлять 18-24 страниц. При цитировании положений из литературы необходимо делать точные ссылки на источники. Цитаты не должны превышать 20% объема работы.

Студент вправе привлекать любую литературу, помимо рекомендованной.

Основной объем учебной нагрузки студента приходится на самостоятельную работу, одной из форм которой является написание контрольной работы.

ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

1. Способы создания документов и документирование в организации
2. Назначение (функции) документа на предприятии
3. Законодательное и нормативно-правовое регулирование документационного обеспечения управления
4. Общие положения документирования управленческой деятельности
5. Основные требования к составлению и оформлению документов
6. Юридическая сила документа и реквизиты, отражающие обработку и движение документа
7. Изготовление документов и требования к тексту документа
8. Составление и оформление организационных документов
9. Оформление и составление распорядительных документов
10. Составление и оформление информационно-справочных документов
11. Служба документационного обеспечения управления
12. Организация документооборота на предприятии
13. Регистрация документов в организации
14. Контроль за сроками исполнения документов
15. Законодательная и нормативная основа хранения документов
16. Организация хранения документов в делопроизводстве
17. Номенклатура дел в делопроизводстве организации

18. Экспертиза ценности документов в делопроизводстве
19. Составление и оформление дел в архиве организации
20. Порядок хранения и уничтожения документов в архиве

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс
1	Документационное обеспечение управления в организации: Учебное пособие.	Соколова О.Н., Акимочкина Т.А	КноРус, 2010	1, 2	5
2	Документационное обеспечение управления и делопроизводство: Учебник для бакалавров	Кузнецов И.Н.	Юрайт, ИД Юрайт, 2012	1, 2	5
3	Документационное обеспечение управления. Практикум: Учебное пособие.	Пшенко А.В., Доронина Л.А.	ИЦ Академия, 2012	1, 2	5
4	Документационное обеспечение управления: Учебник - 2-е изд.	Басаков М.И.	Феникс, 2013	Тема 1-6	5
5	Документационное обеспечение управления: Учебное пособие - 2-е изд.	Быкова Т.А., Кузнецова Т.В., Санкина Л.В.	ИНФРА-М, 2012	1, 2	5

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Курс
1	Делопроизводство (документационное обеспечение управления на основе ГОСТ Р 6.30-2003): Учебное пособие	Басаков М.И.	Дашков и К, 2012	1, 2	5
2	Делопроизводство (документационное обеспечение управления): 100 экзаменационных ответов - 2-е изд., исправ. и доп.	Басаков М.И.	Феникс, ИКЦ МарТ, 2010	1, 2	5
3	Делопроизводство [Документационное обеспечение управления]: Учебник	Басаков М.И., Замыцкова О.И.	Феникс, 2013	1, 2	5

4	Документационное обеспечение управления - CD-ROM.	Гринберг А.С.	ЮНИТИ-ДАНА, 2011	1, 2	5
5	Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие	Гущина И.А., Зайцева Н.А.	ИНФРА-М, Альфа-М, 2011	1, 2	5
6	Документационное обеспечение управления негосударственных организаций: Учебное пособие	Быкова Т.А., Санкина Л.В.	ИНФРА-М, 2013	1, 2	5
7	Документационное обеспечение управления персоналом: Учебное пособие	Ларионова Т.М., Румынина Л.А.	Форум, 2012	1, 2	5

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- административно-управленческий портал. Режим доступа: <http://www.aup.ru>.
- общие информационные, справочные и поисковые системы «Консультант Плюс», «Гарант». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>; <http://www.garant.ru>.
- профессиональные поисковые системы «Science Direct», «EconLit»;
- официальные сайты Росстата - www.gks.ru, Национальной логистической ассоциации России - www.nla.ru, ЕвроАзиатской Логистической Ассоциации - www.eala.ru, Росбизнесконсалтинга - www.rbc.ru
- официальный сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>.
- официальный сайт Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ). Режим доступа: <http://www.libfl.ru>.
- официальный сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
- официальный сайт Российской национальной библиотеки. Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.

- электронная версия журнала «Менеджмент в России и за рубежом».
Режим доступа: <http://dis.ru/manag>.